



BJELOVARSKI SAJAM d.o.o.
SAJAMSKI PROSTOR GUDOVAC

UPUTE

**IZLAGAČIMA, IZVOĐAČIMA RADOVA
I OSTALIM SUDIONICIMA
SAJAMSKIH MANIFESTACIJA**

**18. MEĐUNARODNI
PČELARSKI SAJAM**

**9. IZLOŽBA VINA
I VINOGRADARSKE OPREME**

2. SAJAM VJENČANJA

04. i 05.02. 2023.

www.bj-sajam.hr

1. PLAN SAJAMSKOG PROSTORA



04. i 05.02.
2023.

PAVILJON 1

- 1.kat - Uprava sajma
- prizemlje - Sajam vjenčanja

PAVILJON 2

- med, pčelinji proizvodi, oprema za pčelarstvo
- proizvodi OPG-a, obrtnika i domaćih radinosti
- caffe bar / restoran

PAVILJON 4

- svečano otvorenje sajma
- Stručno-edukativni skup / predavanja
- caffe bar / restoran

PAVILJON 8

- oprema za pčelarstvo
- med i pčelinji proizvodi

PAVILJON 9 / 10

- Izložba vina i vinogradarske opreme
- caffe bar / restoran

POLJE 1A, 5D, 8A

- oprema za pčelarstvo
- proizvodi OPG-a, obrtnika, kućnih radinosti
- caffe bar, fast-food

PARKING "A" - parking za posjetitelje

PARKING "B" - parking za izlagače

LOKACIJA SAJAMSKOG PROSTORA GUDOVAC:

<https://www.google.hr/maps/place/Gudovac+1D,+43251,+Gudovac/@45.8790547,16.7950736,763m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x476649c52b6a7fad:0x4ea7735da6a5ce36!8m2!3d45.8790547!4d16.7972623>

2. RADNO VRIJEME SAJMA

a) tijekom trajanja sajma – subota i nedjelja (04. i 05.02. 2023.):

- za izlagače: **od 8,00 – 18,15 sati (subota) i od 8,00 – 17,15 (nedjelja)**
- za posjetitelje: **od 9,00 – 18,00 sati (subota) i od 9,00 – 17,00 (nedjelja)**

b) tijekom **pripremnog** perioda sajma:

- za izlagače i izvođače radova
ZATVORENI PROSTORI (paviljoni):
 - petak (03.02. 2023.): **od 9,00 do 20,00 sati**
 - subota (04.02. 2023.): **od 7,00 do 8,45 sati**
 - nedjelja (05.02. 2023.): **od 7,30 do 8,45 sati**OTVORENI-VANJSKI PROSTORI:
 - petak (03.02. 2023.): **od 8,00 do 20,00 sati**
 - subota (04.02. 2023.): **od 7,00 do 8,45 sati**
 - nedjelja (05.02. 2023.): **od 7,30 do 8,45 sati**

VAŽNA NAPOMENA!!!

Svi radovi na izgradnji i uređenju štandova (u paviljonima i na vanjskom prostoru) moraju biti završeni na dan otvorenja sajma (04.02. 2023.), **najkasnije do 8.45 sati.**

Nakon navedenog vremena, izlagačima neće biti dozvoljen ulazak vozilima unutar izložbenih paviljona, te moraju ukloniti vozila s prostora ispred i pored ulaza u paviljone, te ih smjestiti na predviđeni parkirališni prostor za izlagače! Molimo sve cijjenjene izlagače da se obavezno pridržavaju zadanih rokova i radnih vremena!

- c) tijekom **raspremnog** perioda sajma:
- za izlagače i izvođače radova
ZATVORENI I OTVORENI PROSTORI:
 - nedjelja (05.02. 2023.): **od 17,15 do 19,00 sati**
 - ponedjeljak (06.02. 2023.): **od 8,00 do 15,00 sati**

3. ULAZ U PROSTOR SAJMA

a) Izlagačke akreditacije

Predstavnici izlagača preuzimaju akreditacije unutar predviđenog radnog vremena, na slijedećim lokacijama:

- petak (03.02. 2023.): **od 9,00 do 19,00 sati**
 - o Upravna zgrada Bjelovarskog sajma (paviljon 1, I.kat, ured broj 2)
- subota (04.02. 2023.): **od 7,00 do 11,00 sati**
 - o Na prodajnom mjestu kod ULAZA 1

Nakon preuzimanja akreditacija, predstavnik izlagača će biti upućen do njihovog određenog izlagačkog prostora uz pomoć djelatnika BS-a zaduženog za raspored izlagača (kontakti osoba zaduženih za raspored izlagača se nalaze na kraju Uputa).

b) Osobni ulaz / izlaz

Za predstavnike izlagača i njihovo radno osoblje, u vrijeme pripremnog i raspremnog perioda, ulaz je slobodan, a za vrijeme održavanja sajma isključivo s IZLAGAČKOM AKREDITACIJOM, na kojoj je čitko ispisano ime i prezime korisnika te naziv tvrtke / obrta / ustanove.

Za osobni ulaz na sajamski prostor se koriste ULAZ 1 i 2.

Zabranjeno je ulaziti/izlaziti u sajamski prostor prije i nakon radnog vremena sajma bez odobrenja organizatora.

c) Za motorna vozila

Osobna i teretna motorna vozila izlagača kojima se dopremaju eksponati za vrijeme pripremanja pred početak sajma te nakon završetka sajma, koriste za ulaz-izlaz: ULAZ 1 i 2.

Oprema i eksponati izlagača se prilikom istovara ne smiju ostavljati na nužnim prolazima, niti na izložbenim prostorima drugih izlagača, a za sve promjene i odobrenja je zadužen isključivo organizator.

Predstavnik izlagača obavezno mora biti prisutan tijekom istovara opreme i eksponata izlagača.

Opskrba robom štandova izlagača, trgovina i ugostiteljstva za vrijeme održavanja sajma moguća je svaki dan sajma i to od 7,00 – 8,30 sati i od 18,15 – 19,15 sati.

Svako vozilo koje ostane u krugu sajma (na lokacijama na kojima nije predviđen parking vozila) bez dozvole Organizatora, biti će uklonjeno o trošku vlasnika.

Mogućnost parkiranja za izlagače

Parkirališta mjesta za vozila izlagača osigurana su za vrijeme trajanja sajma unutar sajamskog prostora, na otvorenim poljima iza Paviljona 2 i Paviljona 8.

4. OPĆE INFORMACIJE

Dopremanje eksponata i drugih materijala, te uređenje **svih izložbenih prostora**, moguće je u radnom vremenu pripremnog perioda sajma, koje je točno određeno u točki 2. b) ovih uputa.

Otpremanje eksponata i drugih materijala s prostora Sajma, počinje zatvaranjem sajma, moguće je u radnom vremenu raspremnog perioda sajma, koje je točno određeno u točki 2. c) ovih uputa.

Za ostavljene eksponate i štandove na izložbenom prostoru, nakon navedenog roka, troškove i odgovornost za eventualnu štetu preuzima izlagač.

Osiguranje i čuvanje izložb. prostora, izložaka, opreme i druge imovine

Organizator Sajma je u dobroj namjeri osigurao Službu tjelesno-tehničke zaštite na cijelom sajamskom prostoru, u neprekidnom trajanju **od petka (03.02. 2023.) sa početkom u 15,00 sati do nedjelje (05.02. 2023.) s završetkom u 19,00 sati.**

Izlagači su dužni za vrijeme priprema, trajanja i raspremanja sajma osigurati na izložbenom prostoru svoje izložke, opremu i drugu imovinu preko osiguravajućeg društva u zemlji ili inozemstvu.

Za neizvršeno osiguranje izložaka, opreme i druge imovine, u slučaju nastale štete (oštećenja i sl.) za vrijeme priprema, trajanja i raspremanja sajma, *Bjelovarski sajam d.o.o.* ne preuzima odgovornost.

Za vrijeme održavanja sajma, izlagači su dužni organizirati čuvanje svojeg izložbenog prostora (izložaka, opreme i druge imovine) tijekom cijelog radnog vremena koje je utvrđeno za izlagače i njihovo radno osoblje, kao i nakon završetka sajma (za vrijeme raspremanja) do napuštanja izložbenog prostora, jer *Bjelovarski sajam d.o.o.* ne odgovara za njihov nestanak ili oštećenje.

U vrijeme radnog vremena tijekom priprema, trajanja i raspremanja sajma, svaki slučaj nastanka štete (krađu, oštećenje i sl.) izlagači su dužni u najkraćem roku prijaviti Upravi *Bjelovarskog sajma d.o.o.* na telefon 043/238-840, ili osobno u Upravu sajma (Paviljon 1, prvi kat).

Nakon završetka sajma izlagači su dužni u određenom vremenu za raspremanje, iz izložbenog prostora, otpremiti sve izložke, opremu i druge predmete koji su se koristili tijekom trajanja sajma.

Po otpremanju izložaka i opreme izlagači su dužni očistiti svoj izlagački prostor od svih predmeta i materijala koje su koristili za dekoraciju i uređenje.

5. UREĐENJE IZLOŽBENOG PROSTORA

Uređenje štandova

Uređenje izložbenog prostora obavljaju radni odijeli *Bjelovarskog sajma d.o.o.* u suradnji sa izvođačima registriranim za obavljanje takvih vrsta djelatnosti.

Pod uređenjem izložbenog prostora podrazumijeva se gradnja štandova koja uključuje i pojedine instalacije, postavljanje reklamnih panoa, jarbola, šatora, kranskih dizalica i drugih jednostavnijih konstrukcija koje služe u svrhu izlaganja na Sajmu. Izlagač može, također i sam organizirati uređenje izložbenog prostora, sa svojim osobljem ili angažirati izvođača registriranog za tu vrstu djelatnosti.

Pravila uređivanja izložbenih prostora:

- prije početka uređivanja izložbenog prostora, izlagač mora imati odobrenje organizatora, a ono se dobiva prihvatanjem punovažeće prijave za sajam ili pismenom dozvolom organizatora Sajma – u slučaju drugih-vanjskih izvođača,
- prilikom uređivanja izložbenog prostora, ne smije se ometati ni ugrožavati druge izlagače, niti prouzročiti šteta,
- oprema za uređivanje izložbenih prostora ne smije se ostavljati na nužnim prolazima, niti na izložbenim prostorima drugih izlagača,
- izlagač mora poštivati svako upozorenje organizatora prilikom opremanja,
- izlagač u opremanju ne smije sprječavati pristup vatrogasnoj opremi, a u slučaju požara potrebno je odmah pristupiti gašenju vatrogasnim aparatima i obavijestiti vatrogasce,
- izlagači moraju posebno paziti da tijekom eventualnih demonstracija na strojevima proizvedena drvena prašina, nečistoće i buka budu u razumnim granicama, te da ne ometaju ostale izlagače. U slučaju pritužbi, svako upozorenje organizatora se mora trenutno poštivati,
- izložbeni prostor izlagač mora na odgovarajući način označiti ukoliko ne dozvoljava fotografiranje svog izložbenog prostora.

Napomena: najstrože se zabranjuje svako oštećivanje paviljona (podova, stropova, zidova) ili sajamske opreme po bilo kojoj osnovi. Svako nastalo oštećenje je odgovorni izlagač obavezan prijaviti organizatoru i sanirati o svom trošku ili će sanaciju obaviti BS na trošak odgovornog izlagača.

6. OSTALE OBAVIJESTI

Čistoća

- BS organizira za vrijeme trajanja sajma svakodnevno čišćenje javnog dijela (šetnice, sanitarni čvorovi, kante i kontejneri za odlaganje otpada) zatvorenog i vanjskog prostora u predviđenom radnom vremenu.
- Pojedinačno čišćenje izložbenih prostora izlagača moguće je naručiti kod službene tvrtke za čišćenje sajamskog prostora i štandova (kontakt na kraju Uputa).
- Izlagači su dužni svoj komunalni otpad odlagati u za to predviđene posude (kante i kontejnere) koje su raspoređene po sajamskom prostoru.
- Otpad koji nastaje kod izgradnje i demontaže štandova (iverica, kanuf, tepisi i sl.) izlagači ili izvođači radova su dužni odlagati u za to predviđene posude (kante i kontejnere) ili odvesti sa prostora sajma. U suprotnom će to BS obaviti na njihov trošak.

Liječnička pomoć

- za pružanje liječničke pomoći, za vrijeme trajanja sajma, obratiti se u Upravu sajma, na broj telefona 043/238-840.

Važne napomene i upozorenja

- pravo nastupa na sajmu imaju sve fizičke i pravne osobe koje su uredno popunile, ovjerile i dostavile Prijavu za sudjelovanje, te izvršile uplatu obavezne prijavnice pristojbe i sve ostale obaveze prema Organizatoru sajma.
- u slučaju kršenja pravnih propisa RH od strane izlagača, sankcije za navedene prekršaje i kazne snosi isključivo izlagač.
- izlagači koji su obaveznici fiskalizacije su obavezni pridržavati se važećih zakona i propisa, te isključivo odgovaraju za nepridržavanje istih.
- izlagači koji prodaju proizvode za koje je potrebno imati sanitarne i ine dozvole (o ispravnosti proizvoda, itd...), dužni su te dozvole sami ishodovati i odgovaraju za eventualne propuste te sami snose eventualne kazne.
- Hrvatsko društvo skladatelja (ZAMP) ima pravo naplatiti autorska prava prema važećem zakonu i cjeniku, ako izlagač na svom izložbenom prostoru izvodi glazbeno-scenska autorska djela.

ZABRANE (nepoštivanje slijedećih odredbi vodi do sankcioniranja, kazni i mogućeg isključenja izlagača s sajma):

- Zabranjeno je korištenje plina, plinskih trošila i otvorenog plamena bez odobrenja organizatora,
- Zabranjena je proizvodnja bilo kakve buke ili svjetlosti koja je opasna po zdravlje,
- Zabranjeno je postavljanje oglasa ili sličnih marketinških alata izvan izložbenog prostora bez prethodnog dogovora ili ugovora s organizatorom (u što spadaju i hodnici, nužni prolazi, ulazi, parking mjesta i sav pripadajući okolni prostor),

Važni kontakti Bjelovarskog sajma:

Uprava (ured direktora)	+385 (0)43 238 840	tajnica@bj-sajam.hr bj-sajam@bj-sajam.hr
Odjel prodaje	+385 (0)43 238 846 238 843 238 852	caus@bj-sajam.hr prodaja@bj-sajam.hr kovacic@bj-sajam.hr luca@bj-sajam.hr
Odjel marketinga	+385 (0)43 238 843	dario.biskup@bj-sajam.hr
Odjel računovodstva	+385 (0)43 238 850 238 847	rf@bj-sajam.hr vlatka.biondic@bj-sajam.hr
Odjel tehničkog održavanja	+385 (0)98 516 069	kidemet@bj-sajam.hr
Raspored izlagača <i>PČELARSKI SAJAM</i>	+385 (0)99 815 1808 +385 (0)98 836 766	Nino Kovačić Tihomir Čauš
Raspored izlagača <i>IZLOŽBA VINA I VINOGRADARSKE OPREME</i>	+385 (0)98 730 205 +385 (0)98 836 766	Slavko Zlomisljić Tihomir Čauš
Raspored izlagača <i>SAJAM VJENČANJA</i>	+385 (0)98 773 557 +385 (0)95 926 6293	Luca Radočaj Dario Biškup
Tehničke usluge (struja, voda, grijanje, Internet, ...)	+385 (0)95 390 2411 +385 (0)98 516-069	Igor Markanović Alen Kidemet
Montaža izlagačkih štandova u paviljonima	+385(0) 91 768 5282	Tomislav Honvoš
Čistoća <i>Servis za čišćenje</i>	+385(0)98 252 127	Sanja
Zaštitarska služba	+385 (0)91 235 1430	Tomislav Horvat

Sve što nije navedeno u ovim Uputama, određeno je Općim uvjetima izlaganja *18. međunarodnog pčelarskog sajma, 9. izložbe vina i vinogradarske opreme i 2. sajma vjenčanja.*

Navedene Upute su podložne promjenama, a isključivo pravo njihovog tumačenja zadržava organizator – Bjelovarski sajam d.o.o.

*Bjelovarski sajam d.o.o.
Sajamski prostor Gudovac
Veljača, 2023.*