

Temeljem članka 454. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24)-----
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA, Bjelovar, Dr. A. Starčevića 8, OIB: 12928625880 zastupana po županu Marku Marušiću iz Bjelovara, Blagoja Berse-
prilaz II 38, OIB: 84329083227-----
i-----

GRAD BJELOVAR, Bjelovar, Trg E. Kvaternika 2, OIB: 18970641692 zastupan po
gradonačelniku Dariu Hrebaku iz Bjelovara, Augusta Šenoje 27, OIB: 33717941930
kao članovi trgovačkog društva „Bjelovarski sajam“ d.o.o. OIB: 95270568579
Gudovac, Gudovac 1D, (Grad Bjelovar), dana 16. lipnja 2026.g. (
šesnaestilipnja) , utvrđuju potpuni tekst-----

UGOVORA O OSNIVANJU DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Članak 1.

Ovim Ugovorom Bjelovarsko-bilogorska županija, sa sjedištem u Bjelovaru, ulica dr. Ante Starčevića 8 i Grad Bjelovar sa sjedištem u Bjelovaru, Trg. E. Kvaternika 2 kao članovi društva, radi obavljanja gospodarske djelatnosti organiziranja sajмова i izložbi osnivaju društvo sa ograničenom odgovornošću.

TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Članak 2.

Tvrtka društva glasi: BJELOVARSKI SAJAM društvo s ograničenom odgovornošću za organiziranje sajмова i izložbi.-----
Skracena tvrtka društva glasi: BJELOVARSKI SAJAM d.o.o. -----
Naziv društva na engleskom jeziku Bjelovar fair Ltd. -----

Članak 3.

Sjedište društva je u Gudovcu, (Grad Bjelovar), Gudovac 1D.-----

Članak 4.

Tvrtka, skraćena tvrtka i sjedište društva mijenjaju se odlukom osnivača.-

Članak 5.

Društvo u svom poslovanju upotrebljava žig. Žig sadrži tekst Društva, sjedište Društva, odnosno skraćene tvrtke i sjedište Društva. -----
Za čuvanje i pravilnu uporabu pečata odgovorna je Uprava. -----

PREDMET POSLOVANJA - DJELATNOSTI

Članak 6.

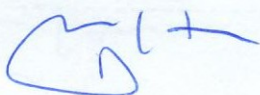
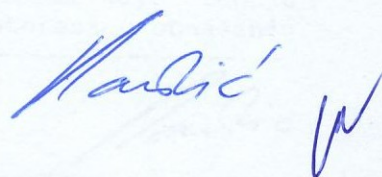
Predmet poslovanja utvrđen je osnivačkim aktima društva, a nadalje će se utvrđivati Odlukom, sukladno odredbi članka 33. i članka 34. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/2019, 34/22, 114/22, 18/23).-----

Članak 7.

Osim djelatnosti iz prethodnog članka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz navedenu djelatnost.-----
Odluku o promjeni predmeta poslovanja donosi Skupština uz prethodnu suglasnost Osnivača.-----

POSLOVNI UDJEL I KNJIGA POSLOVNIH UDJELA

Članak 8.



Temeljni kapital društva, nakon donošenja Odluka o povećanju i Odluke o usklađenju iznosi 1.267.600,00 eura (slovima: jedanmilijundvijestošezdeset-sedamtisućašesto eura) i u cijelosti je unesen.-----

Temeljni kapital sastoji se od 2 (slovima: dva) poslovna udjela.-----
Član društva BJELOVARSKO - BILOGORSKA ŽUPANIJA je preuzela poslovni udjel u nominalnom iznosu od 760.560,00 eura (sedamstošezdesettisućapetstošezdeset eura).-----

Član društva GRAD BJELOVAR je preuzeo poslovni udjel u nominalnom iznosu od 507.040,00 eura (petstosedamtisućachetrdeset eura).-----

Temeljni kapital Društva može se povećati ili smanjiti temeljem odluke Skupštine.-----

Temeljni kapital može se povećati uplatama novih ili povećanjem postojećih uloga, ali i unošenjem rezervi i dobiti Društva u temeljni kapital.-----

Temeljni kapital Društva je povećan s danom upisa povećanja tog kapitala u sudskom registru.-----

Temeljni kapital može se smanjiti na temelju odluke o izmjeni ovoga Društvenog ugovora te nakon provedbe postupka propisanog Zakonom o trgovačkim društvima. U odluci iz stavka 5. ovoga članka navodi se opseg i svrha smanjenja temeljnog kapitala te način njegova provođenja. Temeljni kapital Društva je smanjen s danom upisa.-----

Prijenos poslovnih udjela između članova Društva je slobodan. Za svaki prijenos poslovnog udjela osobi koja nije član Društva, potrebna je suglasnost svih članova Društva.-----

Članak 9.

Uprava Društva je dužna voditi knjigu poslovnih udjela. Knjiga poslovnih udjela vodi se na način propisan zakonom.-----

Članak 10.

U odnosu na Društvo član društva je samo onaj tko je upisan u knjizi poslovnih udjela.-----

Smatra se da je u knjizi poslovnih udjela obavljen upis s danom kada Društvu prisprije prijava za upis, ako ona ispunjava uvjete koji se traže za takav upis, bez obzira na vrijeme kada je upis stvarno obavljen.-----

TIJELA DRUŠTVA

UPRAVA

Članak 11.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana Uprave.-----
Član uprave zastupa društvo samostalno i pojedinačno bez ograničenja.-----

Članak 12.

Imenovanje člana uprave provodi se putem javnog natječaja u kojem su propisani opći i posebni uvjeti koje moraju ispunjavati kandidati za člana uprave.-----

Za člana Uprave društva može se izabrati osoba koja ima:-----

-završen stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij ili završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij-----

- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci-----

- najmanje 3(tri) godine radnog iskustva na rukovodećim i/ili upravljačkim funkcijama-----

- da se kao fizička osoba ne bavi samostalno ili u zajednici s drugim osobama djelatnošću koja je konkurentna djelatnošću trgovačkog društva,-----

- da nije član konkurentskog trgovačkog društva ili njegovog organa, da nije prokurist ili namještenik u takvom društvu, ili da ne radi za takvo društvo temeljem neke druge osnove-----

- nepostojanje sukoba interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javnih dužnosti.-----

Članak 13.

Član Uprave je dužan članovima nadzornog odbora dostaviti godišnje financijsko izvješće najmanje 8 dana prije održavanja skupštine društva.---

Članak 14.

Član Uprave vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.-----

Član Uprave vodi poslove Društva i obavlja druge poslove pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika u skladu s ovim Društvenim ugovorom, odlukama članova Društva te odlukama Skupštine i Nadzornog odbora, a djeluje u interesu članova Društva sukladno ciljevima Društva.-----

Član Uprave je odgovoran za zakonitost rada Društva, uredno vođenje poslovnih knjiga Društva, izradu financijskih izvješća Društva te za vođenje poslova unutarnjeg nadzora.-----

Član Uprave je dužan čuvati poslovne tajne Društva.-----

Član Uprave u okviru svojih ovlasti određenih zakonom i ovim Društvenim ugovorom:-----

-utvrđuje godišnje planove i programe rada i poslovanja Društva,-----

-predlaže smjernice za poslovanje i poslovnu politiku Društva,-----

-zastupa Društvo prema trećima,-----

-izvršava odluke Skupštine i Nadzornog odbora,-----

-provodi poslovnu politiku Društva,-----

-utvrđuje unutarnje ustrojstvo (organizaciju i sistematizaciju) Društva,---

-podnosi izvješća o radu Nadzornom odboru (tromjesečno), a po potrebi i češće, sukladno odredbama zakona,-----

-obavlja izbor vanjskih suradnika i konzultanata,-----

-obavlja sve druge poslove sukladno pozitivnim propisima i aktima Društva.-

Članak 15.

Član uprave ne može bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora:-----

-za svoj niti za tuđi račun obavljati poslove koji ulaze u predmet poslovanja Društva,-----

-biti član uprave ili nadzornog odbora u drugom trgovačkom društvu koje se bavi poslovima iz predmeta poslovanja Društva,-----

-biti član trgovačkog društva koji osobno odgovara za obveze toga društva, ako se ono bavi poslovima iz predmeta poslovanja Društva,-----

-u prostorijama Društva obavljati poslove za svoj niti za tuđi račun.-----

Članak 16.

Mandat Člana Uprave nije vremenski ograničen, a teče od dana donošenja odluke o imenovanju od strane Skupštine, ukoliko u odluci o imenovanju nije što drugačije određeno, bez obzira na upis u sudskom registru.-----

Skupština sklapa s članom Uprave ugovor kojim se uređuju odnosi Društva i Uprave.-----

Suglasnom voljom osnivača određuje se ovlaštenje većinskom osnivaču za sklapanje ugovora s članom Uprave.-----

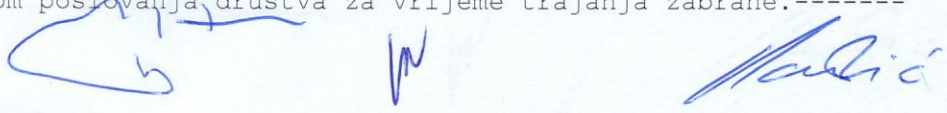
Članak 17.

Kaznena djela i okolnosti koje predstavljaju prepreku za članstvo u upravi po Zakonu o trgovačkim društvima: kazneno djelo pranja novca, financiranja terorizma, zlorporabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz Kaznenog zakona Republike Hrvatske ili ranije važeća kaznena djela zlorporabe stečaja i zlorporabe u postupku stečaja, i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude, kao i kojoj je uvedena međunarodna mjera ograničavanja raspolaganja imovinom, dok je takva mjera na snazi ili-----

- kažnjavanost za kazneno djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara kaznenim djelima iz prethodne točke

- izrečena mjera sigurnosti zabrane obavljanja zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno predmetom poslovanja društva za vrijeme dok traje ta zabrana-----

- zabranjeno obavljanje zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno predmetom poslovanja društva za vrijeme trajanja zabrane.-----



Ukoliko bi za vrijeme trajanja mandata protiv člana Uprave bila podignuta i postala pravomoćna optužnica za bilo koje kazneno djelo iz prethodnog stavka, Skupština može suspendirati člana Uprave do pravomoćnog okončanja kaznenog postupka.-----

Članak 18.

Član uprave može biti opozvan i prije isteka vremena na koje je imenovan ako za to postoji važan razlog, a posebno ako:-----

-Skupština ne prihvati godišnji izvještaj o rezultatima poslovanja i utvrdi da je član Uprave odgovoran za neostvarivanje poslovnih rezultata,-----
-ne postupa sukladno pozitivnim propisima i odredbama ovoga Društvenog ugovora.-----

NADZORNI ODBOR

Članak 19.

Poslovanje Društva će pored Skupštine, dodatno kontrolirati Nadzorni odbor koji ima tri člana, a od kojih dva člana imenuje Županija, a jednog Grad.--
O imenovanju članova Nadzornog odbora Županija i Grad su dužni dostaviti pisanu odluku Upravi društva, time da članove Nadzornog odbora bira Skupština društva.-----

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.-----
Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na naknadu u iznosu koji odredi Skupština Društva zasebnom odlukom.-----

Nadzorni odbor će održati minimalno četiri sjednice godišnje, a Uprava društva mora obavijestiti članove Nadzornog odbora o raspolaganju bilo kakvom imovinom društva koja prelazi vrijednost iznosa od 6.636,00 (slovima: šesttisućšestotridesetšest) EUR/ 50.000,00 (slovima: pedesettisuća) kn, te od Nadzornog odbora dobiti pisanu suglasnost za otuđenje imovine društva.--

Članak 20.

Nadzorni odbor iz reda svojih članova bira predsjednika Nadzornog odbora.--
Nadzorni odbor se mora konstituirati u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana izbora članova Nadzornog odbora.-----

Predsjednik Nadzornog odbora saziva i vodi sjednicu Nadzornog odbora te potpisuje zapisnike sa sjednice. Nadzorni odbor zasjeda redovito najmanje jednom u 3 (slovima: tri) mjeseca, a po potrebi i češće.-----

Nadzorni odbor pravovaljano raspravlja ako je na sjednici nazočna većina članova Nadzornog odbora. Svaki član Nadzornog odbora ima pravo na jedan glas.-----

Odluke se donose većinom od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.-----

Način rada Nadzornog odbora pobliže se regulira Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Uprava je obavezna prisustvovati sjednicama Nadzornog odbora.-----

Članak 21.

Član Nadzornog odbora može u svako doba biti opozvan od strane Skupštine.

Opozivom članu Nadzornog odbora prestaje mandat, sva prava i obveze, osim obveze čuvanja poslovne tajne.-----

Svaki član Nadzornog odbora može dati ostavku u pisanom obliku. Ostavka se u pisanom obliku izjavljuje Društvu i ako iz nje ne proizlazi ništa drugo, djeluje od dana kad je dana.-----

Uprava je dužna o tome izvijestiti sve članove Nadzornog odbora.-----

Dana ostavka može se povući samo uz suglasnost Skupštine.-----

Članak 22.

Nadzorni odbor obavlja poslove utvrđene Zakonom o trgovačkim društvima, a naročito: -----

- nadzire upotrebu financijskih sredstava u Društvu i zakonitost vođenja poslova Društva te provedbu ovoga Društvenog ugovora i odluka Skupštine,---

- analizira i kontrolira poslovna i financijska izvješća Uprave,-----

- kontrolira ažurnost i točnost vođenja poslovnih knjiga Društva,-----

- nadzire stanje likvidnosti i solventnosti Društva,-----

- nadzire rad i poslovanje Uprave,-----



- daje mišljenje Skupštini o financijskim izvješćima Uprave, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitka,-----
- u pisanom obliku daje Skupštini izvješće o rezultatima nadzora kao i o svom radu,-----
- nadzire vođenje poslova Društva i podnosi pisano izvješće Skupštini o obavljenom nadzoru, -----
- po potrebi saziva Skupštinu,-----
- daje mišljenje o godišnjem obračunu te prijedlogu Uprave o upotrebi dobiti ili pokriću gubitaka Društva,-----
- prethodno razmatra odluke koje treba donijeti Skupština,-----
- donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora,-----
- obavlja sve druge poslove iz nadležnosti Nadzornog odbora koji proizlaze iz Zakona o trgovačkim društvima i drugih propisa.-----

Nadzorni odbor može, prema potrebi, u svrhu analize stanja i cjelokupnog poslovanja Društva ili ispitivanja godišnjih financijskih izvješća Društva angažirati tijelo, pravnu ili fizičku osobu radi provedbe neovisnog ispitivanja financijskih izvještaja ili financijskih informacija, odnosno provedbe revizije.-----

Članak 23.

Nadzorni odbor daje prethodnu suglasnost u pogledu slijedećih poslovnih odluka i akata koje donose Skupština odnosno Uprava, i to:-----

- davanja prokure ili trgovačke punomoći,-----
- planova i programa rada i poslovanja Društva,-----
- općih akata Društva,-----
- unutarnjeg ustrojstva Društva (organizacije i sistematizacije Društva),-
- stjecanja, otuđivanja i opterećivanja nekretnina, -----
- Upravi za sklapanje pravnog posla čija pojedinačna vrijednost premašuje iznos od 26.544,57 eura (slovima: dvadesetšeststisućapetstočetdesetčetiri eura i pedesetsedam centi),-----
- Skupštini za sklapanje pravnog posla čija pojedinačna vrijednost premašuje iznos od 132.722,80 eura (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva eura i osamdeset centi).-----

SKUPŠTINA

Članak 23.a

Skupštinu Društva čine osnivači i vlasnici Društva, odnosno imatelji poslovnog udjela Bjelovarsko-bilogorska županija i Grad Bjelovar. Imatelje poslovnog udjela u Skupštini Društva predstavljaju župan Bjelovarsko-bilogorske županije i gradonačelnik Grada Bjelovara. Predstavnicima imatelja poslovnog udjela u Skupštini predsjedava župan Bjelovarsko-bilogorske županije. -----

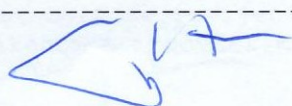
Skupština Društva odluke može donositi ako održavanju Skupštine prisustvuju predstavnici imatelja poslovnog udjela. -----

Predstavnici imatelja poslovnog udjela sve odluke donose običnom većinom glasova. -----

Članak 23.b

Skupština Društva odlučuje o: -----

- izboru, imenovanju i opozivu članova Nadzornog odbora, imenovanju i opozivu člana Uprava na prijedlog Nadzornog odbora, -----
- o financijskim izvješćima Društva, uporabi ostvarenog dobitka i pokrivanju gubitka, -----
- davanju razrješnice članu Uprave i članovima Nadzornog odbora,-----
- zahtjevu za uplatama temeljnih uloga, -----





- podjeli i povlačenju poslovnih udjela, -----
- imenovanju ili opozivu prokuriste na prijedlog Nadzornog odbora, -
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova Društva, -----
- statusnim promjenama Društva, -----
- o prestanku rada Društva, -----
- promjeni tvrtke, sjedišta i djelatnosti Društva, -----
- smanjenju i povećanju temeljnog kapitala Društva, -----
- izmjeni i dopuni Ugovora o osnivanju (osnivački akt), -----
- donošenju poslovnika o radu Skupštine Društva-----

PROKURA

Članak 24.

Za zastupanje Društva, Skupština može potpuno poslovno sposobnoj fizičkoj osobi dati prokuru, ali uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.-----
 Prokurist može sklapati sve ugovore i poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Društva i zastupati ga u postupcima pred tijelima državne uprave, ustanovama te državnim i izbranim sudovima.-----
 Prokurist ne može bez posebne ovlasti otuđiti niti opteretiti nekretnine Društva i ne može davati izjave ni poduzimati pravne radnje kojima se započinje stečajni postupak ili drugi postupak koji dovodi do prestanka Društva.-----
 Prokurist ne može davati punomoć za sklapanje poslova drugim osobama.-----
 Prokura nije prenosiva. Prokura se može u svako doba opozvati, bez obzira na sadržaj ugovora ili drugog pravnog posla na temelju kojeg je dana. Davanje prokure i njezin opoziv upisuje se u sudski registar. Prijavi za upis u sudski registar prilaže se odluka o davanju prokure, odnosno odluka kojom se ona opoziva.-----

OPĆI AKTI DRUŠTVA

Članak 25.

Plan poslovanja Društva za tekuću poslovnu godinu donosi člana uprave uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.-----
 S usvojenim Planom poslovanja Uprava upoznaje Skupštinu.-----
 Izvješće o realizaciji Plana poslovanja iz stavka 1. (prvog)ovoga članka, član uprave podnosi Nadzornom odboru najmanje jedanput svakih 6 (slovima: šest) mjeseci, a Skupštini najmanje jedanput godišnje.-----

UPORABA DOBITKA I POKRIĆE GUBITKA

Članak 26.

Rezultat poslovanja društva utvrđuje se periodično u rokovima utvrđenim zakonom.-----

Skupština društva odlučuje o uporabi dobiti ili pokriću gubitka.-----

VRIJEME TRAJANJA I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 27.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme, a može prestati odlukom osnivača, u slučajevima i na način predviđen Zakonom.-----

IZMJENE DRUŠTVENOG UGOVORA

Članak 28.

Ovaj Društveni ugovor može se izmijeniti samo odlukom donesenoj na Skupštini na način propisan Zakonom o trgovačkim društvima i ovim Društvenim ugovorom.-

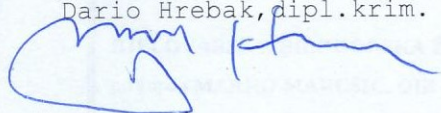
Izmjena ovoga Društvenog ugovora stupa na snagu danom upisa u sudski registar.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

U Društvu će se donijeti opći akti čije je donošenje predviđeno zakonom, u roku od tri mjeseca od dana potpisa ovog ugovora.-----

ČLAN DRUŠTVA
GRAD BJELOVAR
Gradonačelnik
Dario Hrebak, dipl.krim.



ČLAN DRUŠTVA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
Župan
Marko Marušić, dipl.oec.

